

1.0 TATACARA PEMBAYARAN YURAN KONVOKESYEN

KUTIPAN YURAN MAJLIS KONVOKESYEN POLITEKNIK HULU TERENGGANU

Bayaran yuran bagi majlis konvokesyen Politeknik Hulu Terengganu adalah seperti berikut:

	HADIR (RM)	TIDAK HADIR (RM)	KAEDAH
YURAN KONVOKESYEN	250.00	200.00	MELALUI iPAYMENT (RUJUK 1.1)
BAYARAN ALUMNI	50.00	50.00	MELALUI AKAUN BANK (RUJUK 1.2)
JUMLAH	300.00	250.00	

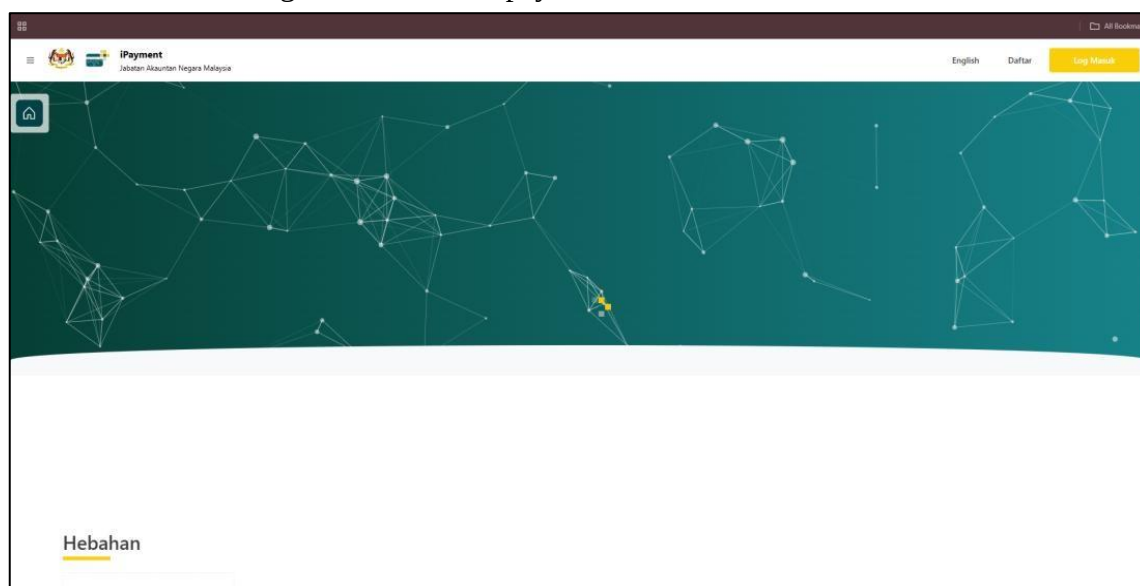
Graduan diminta untuk membuat pengesahan kehadiran di i-konvo:

Status pengesahan kehadiran

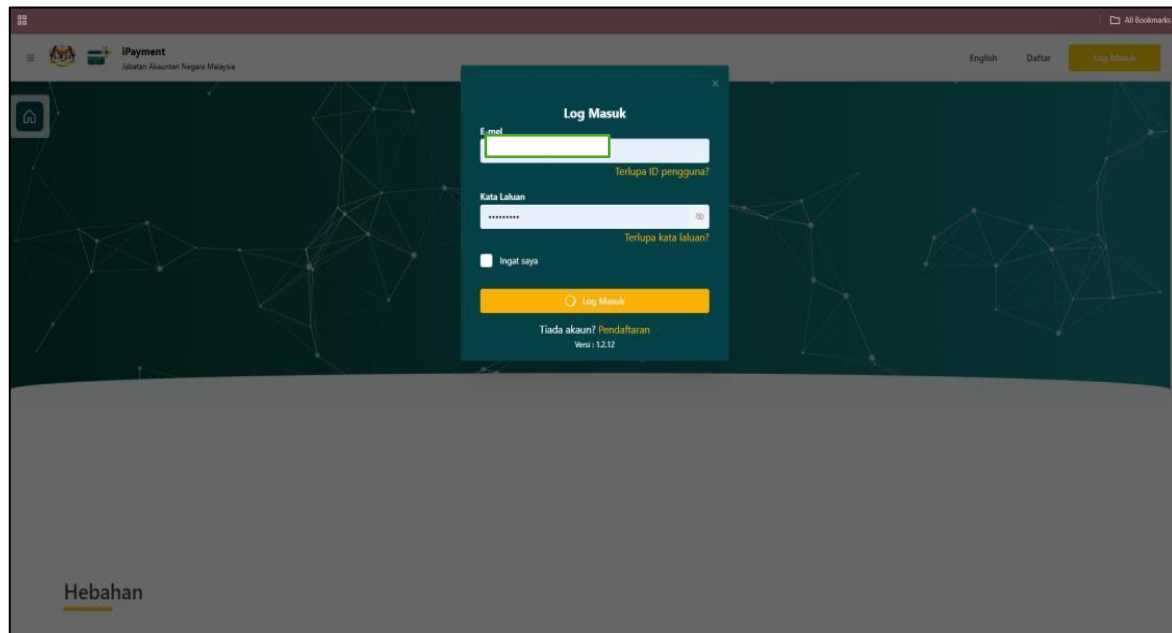
- Diisi melalui online dalam SPMP (i-konvo) selewat-lewatnya sebelum atau pada **13 Ogos 2026 (Khamis)**.
- Surat Pengesahan Hadir (Diserahkan pada hari Pendaftaran Graduan)

1.1 BAYARAN MELALUI iPAYMENT

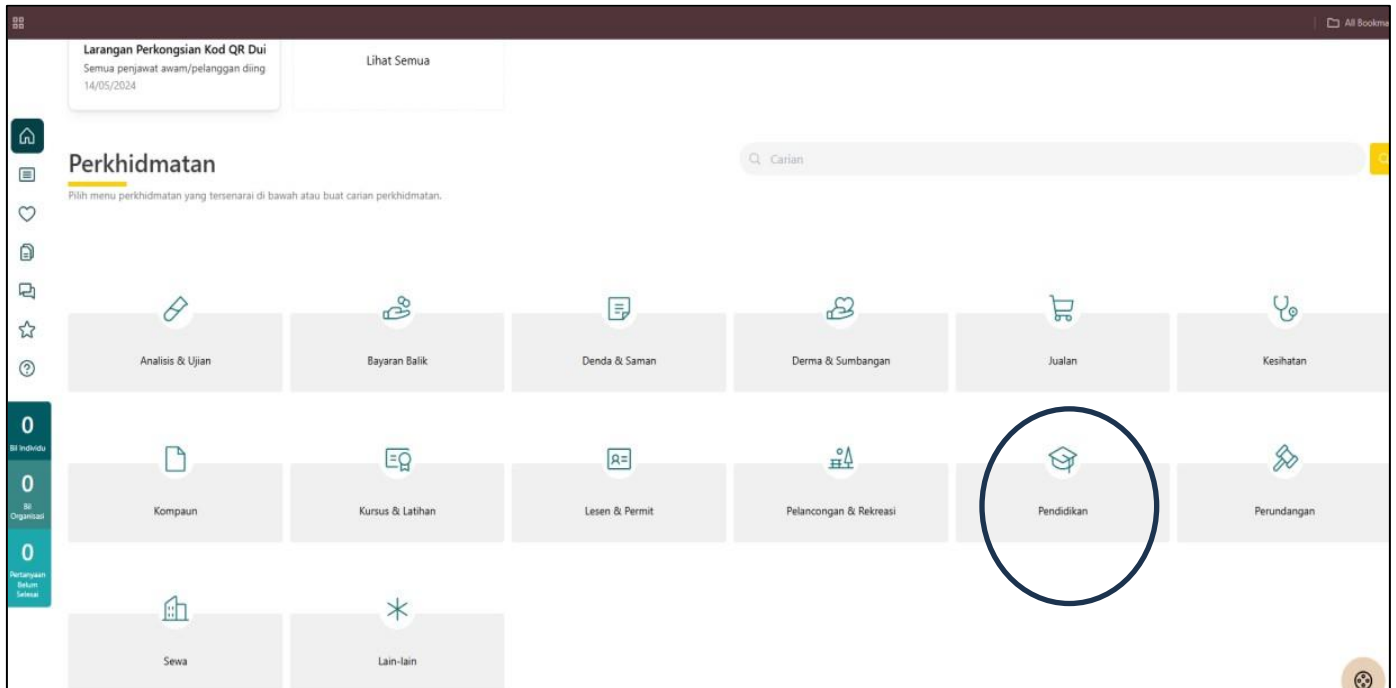
1. Taip/ search <https://ipayment.anm.gov.my/>
2. Daftar untuk pengguna baru
3. Jika telah mendaftar, log masuk ke menu I payment



4. Masukkan kata laluan yang telah didaftarkan



5. Scrol ke bawah sehingga jumpa pilihan menu perkhidmatan seperti di dalam gambar. Pilih **Pendidikan**.



7. Cari perkhidmatan bayaran kepada **POLITEKNIK HULU TERENGGANU**. Pilih perkhidmatan yang lain (bayaran konvokesyen).

The screenshot displays a grid of service cards. The card for 'BAYARAN-BAYARAN PERKHIDMATAN YANG LAIN (BAYARAN KONVOKESYEN)' at 'POLITEKNIK HULU TERENGGANU' is circled in red. The grid includes various service categories such as 'UNIT PEPERIKSAAN PNS', 'UNIT PEPERIKSAAN PIK', and 'BAYARAN-BAYARAN PERKHIDMATAN YANG LAIN' for different institutions and services.

8. Isi maklumat yang diperlukan. Kemudian pilih Hadir atau Tidak Hadir.

The screenshot shows a registration form for 'Bayaran Konvokesyen Diploma'. The form includes fields for personal information (Nama Penuh, Nombor Kad Pengenalan, Sesi Pengajian, Nombor Telefon), a search bar, and a selection for attendance status (Hadir or Tidak Hadir). The 'Hadir' option is selected, and the amount is RM2750.00/Unit. The form also includes a 'Pilihan' section for selecting the product and subproduct.

9. Pilih bayar

10. Pilih kaedah pembayaran.

The screenshot shows a payment interface. The main area is titled 'Bayar' and contains a table with columns: 'Jumlah Semuit (RM)', 'Unit', and 'Jumlah (RM)'. Below the table, there is a small icon of a card and the text 'Pihak Tanggung Caji'. On the right side, there is a sidebar menu titled 'Kaedah Pembayaran' with two options: 'Perbankan Internet' (selected) and 'Kad'. Below the menu, it says 'Amaun Perlu Dibayar RM0.00' and there is a 'Bayar' button.

11. Selepas pembayaran dibuat, sila simpan resit bayaran. **Sila simpan bukti (pembayaran/resit asal), untuk dimuat naik dalam system SPMP (I-Konvo) dan diserahkan semasa hari pendaftaran graduan dengan mencatatkan **Nama, No. K.P dan No.Pendaftaran** pada slip pembayaran. Bayaran ini tidak akan dikembalikan atas apa jua alasan.*

1.2 BAYARAN ALUMNI

BAYARAN ALUMNI RM 50.00 secara *Online Transfer* ke akaun alumni:

NAMA AKAUN: PERSATUAN ALUMNI PELAJAR POLITEKNIK HULU TERENGANU

NAMA BANK: BANK ISLAM

NO. AKAUN: 13053010013934

Sila simpan bukti (pembayaran/resit asal), untuk dimuat naik dalam system SPMP (I-Konvo) dan diserahkan semasa hari pendaftaran graduan dengan mencatatkan **Nama, No. K.P dan No.Pendaftaran pada slip pembayaran. Bayaran ini tidak akan dikembalikan atas apa jua alasan.*

2.0 TATACARA PENDAFTARAN GRADUAN

2.1 Membuat pendaftaran pada waktu yang ditetapkan seperti berikut:

Tarikh	: 6 September 2026 (Ahad)
Tempat	: Politeknik Hulu Terengganu
Masa	
9 pagi – 1 petang	: Pendaftaran graduan Taklimat alumni Talimat pengesanan graduan Pengambilan jubah

BORANG PENGESAHAN GRADUAN (Diserahkan pada hari Pendaftaran Graduan)

2.2 Arahan Am bagi Pendaftaran:

- 2.2.1 Semua graduan dikehendaki berada di **Politeknik Hulu Terengganu** pada jam 9.00 pagi.
- 2.2.2 Graduan hendaklah berpakaian kemas dan tidak menjolok mata. Pakaian “jeans” **TIDAK DIBENARKAN**. Graduan lelaki yang berambut panjang dan berfesyen tidak akan didaftarkan dan seterusnya **TIDAK DIBENARKAN** menyertai majlis konvokesyen.

3.0 TATACARA PENGESANAN GRADUAN

Assalamualaikum dan Salam Sejahtera.

Setinggi Tahniah di atas kejayaan semua graduan yang telah berjaya menamatkan pengajian di Politeknik Hulu Terengganu.

Sebagai satu usaha berterusan pihak Kementerian Pendidikan Tinggi (KPT) untuk meningkatkan tahap jaminan kualiti perkhidmatan serta sistem pendidikan tinggi negara, **Sistem Kajian Pengesanan Graduan (SKPG-TVET)** telah diperkenalkan. Sistem ini bertujuan untuk mengetahui status pekerjaan terkini graduan dan mendapatkan pandangan graduan berhubung program pengajian, kemudahan dan perkhidmatan institusi Pendidikan tinggi masing-masing.

Dengan itu semua graduan TVET yang berkonvokesyen pada tahun 2026 **DIWAJIBKAN** untuk mengisi maklumat yang diperlukan oleh pihak KPT dengan menjawab soal selidik melalui Sistem Kajian Pengesanan Graduan TVET secara atas talian (*online*). Maklumat berkaitan kajian akan diterangkan semasa taklimat Pengesanan Graduan pada tarikh dan masa seperti di bawah:

Tarikh	: 6 September 2026 (Ahad)
Masa	: 9.00 Pagi
Tempat	: Makmal JPA Aras 2 (DAT & DUP) & Makmal AM Aras 3 (DHR & DRT)

Peringatan & Perhatian:

Bagi graduan yang menghadiri konvokesyen, anda perlu mengemukakan **Borang Pengesanan Status Graduan (Lampiran 2)** semasa menghadiri taklimat pengesanan graduan. Pertanyaan lanjut berkaitan Pengesanan Graduan, boleh **hubungi Puan Nurul Aseaking binti Ismail (0139065245) dan Puan Norli Yanawati binti Zakaria (019-6452947)**. Maklumbalas anda menerusi sistem maklumat kajian pengesanan graduan ini amat dihargai. Salam hormat dan selamat maju jaya.

Sekian, terima kasih.

“MALAYSIA MADANI”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,

Aseaking

Nurul Aseaking binti Ismail
Penyelaras Pengesanan Graduan Konvokesyen 2026

**BORANG PENGESAHAN STATUS GRADUAN
KONVOKESYEN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI NEGERI
TERENGGANU**

*** BEKERJA / MELANJUTKAN PENGAJIAN
/ TIDAK BEKERJA**

* Sila potong yang mana tidak berkenaan.

No. Matrix	
Nama	
No Kad Pengenalan	
Jabatan	☐ JPH ☐ JP
Kod Program	
Nama Penuh Program	
No H/P (Graduan)	
No H/P (Penjaga)	
E-Mail	

SILA SERAHKAN BORANG INI SEMASA **SESI TAKLIMAT PENGESANAN GRADUAN DI
MAKMAL POLITEKNIK HULU TERENGGANU**

**** DEFINISI BEKERJA**

Sebarang pekerjaan yang mendapat upah, keuntungan atau keuntungan keluarga sama ada bekerja sebagai:

- 1) pekerja kerajaan / pekerjaan swasta (termasuk NGO)
- 2) sebagai majikan
- 3) bekerja sendiri
- 4) *freelance*
- 5) bekerja dengan keluarga

4.0 TATACARA ALUMNI GRADUAN

BORANG MAKLUMAT PERSATUAN ALUMNI (Diserahkan pada hari Pendaftaran Alumni Graduan)

Rujuk borang keahlian alumni.



PERSATUAN ALUMNI PELAJAR
POLITEKNIK HULU TERENGGANU (PAPHT)
(PPM-003-11-21042015)

NO. AHLI: AM

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

BORANG KEAHLIAN
PERSATUAN ALUMNI PELAJAR POLITEKNIK HULU TERENGGANU (PAPHT)

NAMA : _____

NO. KAD PENGENALAN : _____ JANTINA : ☐ LELAKI

NO. PELAJAR : _____ ☐ PEREMPUAN

EMAIL : _____

NO. TELEFON : _____

ALAMAT : _____

JABATAN PENGAJIAN

☐ PERDAGANGAN

☐ PELANCONGAN DAN HOSPITALITI

BIDANG PENGAJIAN :

☐ DAT ☐ DRT

☐ DUP ☐ DHR

TANDATANGAN AHLI

NAMA :

TARIKH :

COP RASMI ALUMNI

5.0 TATACARA JUBAH GRADUAN

Pengambilan Jubah:

Tarikh : 6 September 2026 (Ahad)
Masa : 9.00 pagi – 1.00 petang
Tempat : Bilik CISEC, Politeknik Hulu Terengganu

Info Berkaitan:

- Daftar kehadiran pengambilan jubah
- Ambil jubah mengikut saiz yang telah ditempah
- Pastikan jubah yang diambil tiada kerosakan
- Sila maklumkan kepada jawatankuasa bertugas jika ada sebarang kerosakan

Pemulangan Jubah:

Tarikh : 7 September 2026 (Selepas Sidang PHT selesai)
Masa : Selesai sidang sehingga 7.00 petang
Tempat : Foyer Perpustakaan Sultanah Zahirah UMT

Info Berkaitan:

- Daftar pemulangan jubah
- Hantar jubah yang telah diambil
- Pastikan jubah yang dihantar tiada kerosakan
- Kelewatan menghantar jubah daripada masa yang telah ditetapkan akan dikenakan denda (RM10.00 untuk setiap 1 jam)

6.0 TATACARA PENGAMBILAN SIJIL

Tarikh Konvokesyen: 7 September 2026 (Isnin) / Sidang 4

Tempat : Kaunter Sijil (tempat akan ditentukan kemudian)

Masa : Selesai sidang sehingga 7.00 petang

Info Penting:

- Graduan perlu memulangkan jubah di Kaunter Pemulangan Jubah dan mendapatkan pengesahan pemulangan jubah terlebih dahulu sebelum ke kaunter sijil.
- Graduan bergerak ke kaunter pengambilan sijil seperti waktu yang telah ditetapkan.
- Menyemak sijil yang diberikan oleh pihak urusetia:
 - **Sijil Diploma Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris**
 - **Transkrip**
 - **Surat Pengesahan Tamat Pengajian**
 - **Sijil Anugerah Pingat Ketua Jabatan (jika HPNM melebihi dan bersamaan 3.50 ke atas untuk Keputusan akhir pengajian)**
- Menandatangani buku rekod Pengambilan Sijil dan transkrip dan mendapatkan cop pengesahan dari urusetia.
- **Bagi graduan yang tidak hadir dan telah membuat pembayaran;**
 - Sijil akan diposkan melalui pos berdaftar atau kurier selepas majlis konvokesyen. Graduan perlu mengisi link yang akan diberikan oleh urusetia selepas majlis konvokesyen.
 - Selain itu, graduan juga boleh membuat tuntutan sijil dengan hadir sendiri ke unit peperiksaan institusi pada waktu bekerja.